БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ПАЛЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

№ 15 от 01.11.2022

с.Палецкое

РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ

Главный редактор:

Калач Владимир Иванович –Глава Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области

Члены редакционного совета:

Михайлец Светлана Николаевна –специалист 1 разряда Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области ,

Пиструга Ольга Робертовна –специалист 1 разряда Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области ,

Гордусенко Наталья Сергеевна –депутат Совета депутатов Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области

Учредитель газеты Администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области

Адрес редакции и издателя : Октябрьская улица,№ 27, Палецкое село, Баганского района, Новосибирской области 632776

телефон 8(383)53-45-115 факс 8(383)53-45-308 E-mail: pal\_amo@mail.ru

Главный редактор -Калач Владимир Иванович

Тираж 10 экземпляров. Бесплатно

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Нормативно правовые акты  Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области | |
| 1 | **Сессия** |
| 2 | **Постановления** |

СЕССИЯ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПАЛЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БАГАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**(двадцать шестой сессия)**

28.10.2022 № 117

с.Палецкое

О внесении изменений в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 24.12.2021 № 79 «О бюджете Палецкого сельсовета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы»

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в Палецком сельсовете Баганского района Новосибирской области», утвержденным решением 36 сессии Совета депутатов Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 22.12.2014 года № 224, заслушав информацию специалиста-бухгалтера 1 разряда Палецкого сельсовета Щербаковой Н.И. о внесении изменений в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 24.12.2021г. №79 «О бюджете Палецкого сельсовета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы»

Совет депутатов

РЕШИЛ:

Внести изменения в решение шестнадцатой сессии Совета депутатов Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 24.12.2021 года № 79 «О бюджете Палецкого сельсовета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы»:

1. Доходная часть бюджета Палецкого сельсовета увеличилась на 248562,17 рублей.

- в подпункте 1 пункта 1 цифры «25 136 548,38» заменить цифрами «25 385 110,55»;

2. Расходная часть бюджета Палецкого сельсовета увеличилась на 248562,17рублей:

-в подпункте 2 пункта 2 цифры «27596429,77» заменить цифрами «27844991,94»;

3.В приложении 2:

-утвердить «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам видов расходов классификации расходов» на 2022 год в прилагаемой редакции;

4. В приложении 4:

-утвердить «Ведомственная структура расходов бюджета Палецкого сельсовета на 2022 год» в прилагаемой редакции;

|  |
| --- |
| 5. В приложении 7:  - утвердить «Источники финансирования дефицита бюджета Палецкого  Сельсовета Баганского района Новосибирской областина 2022 год  и плановый период  2023 и 2024 годов» в прилагаемой редакции; |
|

6. Дефицит бюджета поселения в сумме 2 459 881,39 рублей, за счет остатка средств на расчетном счете.

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Бюллетень органов местного самоуправления Палецкого сельсовета».

Глава Палецкого сельсовета

Баганского района Новосибирской области В.И.Калач

Председатель Совета депутатов

Палецкого сельсовета Баганского района

Новосибирской области В.В. Дудченко

Новосибирская область,

Баганский район, с. Палецкое

ул.Октябрьская,27

28.10. 2022 г. № 78-нпа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | | | |  | |  | | | | | | |
| ПРИЛОЖЕНИЕ №2  к решению сессии Совета депутатов  Палецкого сельсовета от 28.10. 2022 г № 117  Распределение бюджетных ассигнований бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
| Наименование | | | | | | РЗ | | ПР | | | КЦСР | | | КВР | | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год | Сумма на Сумма на 2024 год | | | | | |
|
|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | 01 | |  | | |  | | |  | | 17540379,22 | 6 720 900,00 | 6 367 400,00 | | | | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | | 01 | | 02 | | |  | | |  | | 846659,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | | | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 01 | | 02 | | | 01.0.00.00000 | | |  | | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 01 | | 02 | | | 01.2.00.00000 | | |  | | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района" | | | | | | 01 | | 02 | | | 01.2.00.70510 | | |  | | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 01 | | 02 | | | 01.2.00.70510 | | | 100 | | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 01 | | 02 | | | 01.2.00.70510 | | | 120 | | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Непрограммное направление деятельности | | | | | | 01 | | 02 | | | 99.0.00.02110 | | |  | | 0,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 01 | | 02 | | | 99.0.00.02110 | | | 100 | | 0,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 01 | | 02 | | | 99.0.00.02110 | | | 120 | | 0,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | | | | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | 01 | | 04 | | |  | | |  | | 4091473,61 | 3 210 436,94 | 3 402 105,58 | | | | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 01 | | 04 | | | 01.0.00.00000 | | |  | | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 01 | | 04 | | | 01.2.00.00000 | | |  | | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района" | | | | | | 01 | | 04 | | | 01.2.00.70510 | | |  | | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 01 | | 04 | | | 01.2.00.70510 | | | 100 | | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 01 | | 04 | | | 01.2.00.70510 | | | 120 | | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Непрограммное направление деятельности | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.00000 | | |  | | 778037,15 | 3 210 436,94 | 3 402 105,58 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.00110 | | |  | | 20 000,00 | 3 210 436,94 | 3 402 105,58 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.00110 | | | 100 | | 20 000,00 | 3 210 436,94 | 3 402 105,58 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.00110 | | | 120 | | 20 000,00 | 3 210 436,94 | 3 402 105,58 | | | | | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.04190 | | |  | | 759137,15 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.04190 | | | 200 | | 689337,15 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.04190 | | | 240 | | 689337,15 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.04190 | | | 500 | | 13 900,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.04190 | | | 540 | | 13 900,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.04190 | | | 800 | | 55 900,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | 01 | | 04 | | | 99.0.00.04190 | | | 850 | | 55 900,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | | | | | 01 | | 06 | | |  | | |  | | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Непрограммное направление деятельности | | | | | | 01 | | 06 | | | 99.0.00.00000 | | |  | | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | | | | | | 01 | | 06 | | | 99.0.00.06190 | | |  | | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | 01 | | 06 | | | 99.0.00.06190 | | | 500 | | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | 01 | | 06 | | | 99.0.00.06190 | | | 540 | | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Резервные фонды | | | | | | 01 | | 11 | | |  | | |  | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 01 | | 11 | | | 01.0.00.00000 | | |  | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| 0130000000 | | | | | | 01 | | 11 | | | 01.3.00.00000 | | |  | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Резервные фонды органов местного самоуправления | | | | | | 01 | | 11 | | | 01.3.00.20550 | | |  | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 01 | | 11 | | | 01.3.00.20550 | | | 800 | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Резервные средства | | | | | | 01 | | 11 | | | 01.3.00.20550 | | | 870 | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | | | 01 | | 13 | | |  | | |  | | 12556446,61 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | | | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.0.00.00000 | | |  | | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.2.00.00000 | | |  | | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района" | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.2.00.70510 | | |  | | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.2.00.70510 | | | 100 | | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.2.00.70510 | | | 110 | | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.3.00.00000 | | | 200 | | 236796,00 |  |  | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.3.00.92030 | | | 240 | | 236796,00 |  |  | | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.3.00.92030 | | | 800 | | 5000,00 |  |  | | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | 01 | | 13 | | | 01.3.00.92030 | | | 850 | | 5000,00 |  |  | | | | | |
| В рамках муниципальной программы "Культура Баганского района" | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.0.00.00000 | | |  | | 4397282,60 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | | | | |
| 0830000000 | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.00000 | | |  | | 4397282,60 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | | | | |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами поселения Баганского района" - оплата труда и начисления | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.42110 | | |  | | 434847,37 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.42110 | | | 100 | | 434847,37 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.42110 | | | 110 | | 434847,37 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | | | | |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами поселения Баганского района"- обеспечение деятельности учрежений | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.42190 | | |  | | 3959435,23 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.42190 | | | 200 | | 3870535,23 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.42190 | | | 240 | | 3870535,23 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.42190 | | | 800 | | 87800,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | 01 | | 13 | | | 08.3.00.42190 | | | 850 | | 87800,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | | | | | 02 | |  | | |  | | |  | | 302967,70 | 294 144,70 | 304 572,57 | | | | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | | 02 | | 03 | | |  | | |  | | 302967,70 | 294 144,70 | 304 572,57 | | | | | |
| Непрограммное направление деятельности | | | | | | 02 | | 03 | | | 99.0.00.00000 | | |  | | 302967,70 | 294 144,70 | 304 572,57 | | | | | |
| 9910000000 | | | | | | 02 | | 03 | | | 99.1.00.00000 | | |  | | 302967,70 | 294 144,70 | 304 572,57 | | | | | |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | 02 | | 03 | | | 99.1.00.51180 | | |  | | 302967,70 | 294 144,70 | 304 572,57 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 02 | | 03 | | | 99.1.00.51180 | | | 100 | | 289728,40 | 284 560,00 | 304 470,00 | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | 02 | | 03 | | | 99.1.00.51180 | | | 120 | | 289728,40 | 284 560,00 | 304 470,00 | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 02 | | 03 | | | 99.1.00.51180 | | | 200 | | 13239,30 | 9 584,67 | 102,57 | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 02 | | 03 | | | 99.1.00.51180 | | | 240 | | 13239,30 | 9 584,67 | 102,57 | | | | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | | 03 | |  | | |  | | |  | | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | | | | | 03 | | 10 | | | 03.0.00.00000 | | |  | | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Прочие мероприятия по ГО и ЧС в поселениях Баганского района Новосибирской области | | | | | | 03 | | 10 | | | 03.3.00.70050 | | |  | | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 03 | | 10 | | | 03.3.00.70050 | | | 200 | | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 03 | | 10 | | | 03.3.00.70050 | | | 240 | | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | 04 | |  | | |  | | |  | | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | | | | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | 04 | | 09 | | |  | | |  | | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | | | | |
| Муниципальная программа " Развитие автомобильных дорог местного значениы Б0ганскогЮ района" | | | | | | 04 | | 09 | | | 04.0.00.00000 | | |  | | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | | | | |
| 0430000000 | | | | | | 04 | | 09 | | | 00.3.00.00000 | | |  | | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | | | | |
| Муниципальеая программа "Развитие автомобильных дкрог местно3о значения Баганского райома" - подпрограмма Дорожные фонды. | | | | | | 04 | | 09 | | | 043.00.19600 | | |  | | 1300072,08 | 1 206 750(00 | 1 272 300,00 | | | | | |
| Закунка товаров, работ а услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 04 | | 09 | | | 04.3.00.19600 | | | 200 | | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 100,00 | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ иуслуг для обесзечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 04 | | 09 | | | 04.3.00.196 0 | | | 240 | | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | | | | |
| ЖЕЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | 05 | |  | | |  | | |  | | 2188423,20 | 0,00 | | | 0,00 | | | |
| Жилищное хозяйство | | | | | | 05 | | 01 | | |  | | |  | | 4700,64 | 0,00 | | | | 0,00 | | |
| Реализация муниципальных программ в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства по Баганс:ому району Новосибирской обкасти | | | | | | 05 | | 01 | | | 02.0.00.00000 | | |  | | 4700,64 | 0,00 | | | | 0,00 | | |
| Реализация муниципальной программы "Стимулирование развития жилищного строительства" | | | | | | 01 | | 01 | | | 02.3.00.00000 | | |  | | 4700,64 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Взнсы на капитальный ремонт многоквартирных домов перечисляемые в фонд модернизации ЖКХ | | | | | | 01 | | 01 | | | 02.3.00.01050 | | |  | | 4700,64 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечейия государственных (муницизальных) нужд | | | | | | 05 | | 01 | | | 02.3.00.01050 | | | 200 | | 4700,64 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ иуслуг для обесзечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 01 | | | 02.3.00.01050 | | | 240 | | 4700,64 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственнщхполномочий и предоставление дотаций | | | | | | 05 | | 03 | | | 02.0.00.00000 | | |  | | 709011,00 | 0,00 | | | | | | 0, 0 | |
| Меропраятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 05 | | 03 | | | 02.0.00.00000 | | |  | | 708091,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Субсидия на обеспечение комплексного развития сельских территорий (реализация проектов, направленных на создание комфортных условий проживания в сельской местности) | | | | | | 05 | | 03 | | | 02.0.00.L5765 | | |  | | 709091,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 02.0.00.L5765 | | | 400 | | 709091,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 02.0.00.L5765 | | | 410 | | 709091,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Мероприятия по муниципальным программам в области Жилищно-коммунального хозяйства | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.0.00.00000 | | |  | | 1474631,57 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| 0520000000 | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.2.00.00000 | | |  | | 200000,00 |  | | | | | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.2.00.70370 | | | 200 | | 200000,00 |  | | | | | |  | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.2.00.70370 | | | 240 | | 200000,00 |  | | | | | |  | |
| 0530000000 | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.3.00.00000 | | |  | | 1274631,57 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Уличное освещение | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.3.00.00000 | | |  | | 1274631,57 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.3.00.00000 | | | 200 | | 706540,39 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.3.00.00010 | | | 240 | | 384099,91 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.3.00.00050 | | | 240 | | 567658,66 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.3.00.00030 | | | 240 | | 27525,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.3.00.10040 | | | 240 | | 50000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 05 | | 03 | | | 05.3.00.10040 | | | 410 | | 220348,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | | | 08 | |  | | |  | | |  | | 5711571,70 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Культура | | | | | | 08 | | 01 | | |  | | |  | | 5711571,70 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| В рамках муниципальной программы "Культура Баганского района" | | | | | | 08 | | 01 | | |  | | |  | | 5711571,70 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 08 | | 01 | | | 01.2.00.00000 | | |  | | 789 906,53 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Муниципальная программа "Культура Баганского района" подпрограмма – РДК - обеспечение деятельности учреждения | | | | | | 08 | | 01 | | | 01.2.00.70510 | | |  | | 789 906,53 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 08 | | 01 | | | 01.2.00.70510 | | | 200 | | 789 906,53 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 08 | | 01 | | | 01.2.00.70510 | | | 240 | | 789 906,53 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Муниципальная программа "Культура Баганского района" подпрограмма – РДК - обеспечение деятельности учреждения | | | | | | 08 | | 01 | | | 08.3.00.40190 | | |  | | 4921665,17 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 08 | | 01 | | | 08.3.00.40190 | | | 200 | | 4921665,17 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 08 | | 01 | | | 08.3.00.40190 | | | 240 | | 4921665,17 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | 08 | | 01 | | | 08.3.00.40190 | | | 500 | | 1 552 000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | 08 | | 01 | | | 08.3.00.40190 | | | 540 | | 1 552 000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | | | | | | 10 | |  | | |  | | |  | | 377000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Пенсионное обеспечение | | | | | | 10 | | 01 | | |  | | |  | | 377000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 10 | | 01 | | | 01.0.00.00000 | | |  | | 377000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | | | | | 10 | | 01 | | | 01.2.00.00000 | | |  | | 377000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района" | | | | | | 10 | | 01 | | | 01.2.00.70510 | | |  | | 377000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | | 10 | | 01 | | | 01.2.00.70510 | | | 300 | | 377000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | | | | 10 | | 01 | | | 01.2.00.70510 | | | 310 | | 355200,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Массовый спорт | | | | | | 11 | | 02 | | |  | | |  | | 70000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 11 | | 02 | | | 01.3.00.14030 | | | 200 | | 70000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | 11 | | 02 | | | 01.3.00.14030 | | | 240 | | 70000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | | | | | | 11 | | 05 | | |  | | |  | | 10 000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| В рамках муниципальной программы Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Баганском районе" | | | | | | 11 | | 05 | | | 13.0.00.00000 | | |  | | 10 000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Субсидии федеральным автономным учреждениям, созданным на базе имущества, находящегося в федеральной собственности | | | | | | 11 | | 05 | | | 13.3.00.00000 | | |  | | 10 000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Муниципальная программа Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Баганском районе" - расходы на оплату труда и начисления | | | | | | 11 | | 05 | | | 13.3.00.12110 | | |  | | 10 000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | 11 | | 05 | | | 13.3.00.12110 | | | 100 | | 10 000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | 11 | | 05 | | | 13.3.00.12110 | | | 110 | | 10 000,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | |
| Итого расходов | | | | | |  | |  | | |  | | |  | | 27844991,94 | 8 221 794,70 | | | | | | 7 944 272,57 | |

Приложение №4

к решению сессии Совета депутатов

Палецкого сельсовета от 28.10. 2022 г № 117

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | | | | | |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | рублей | | | |
| аименование | | ГРБС | РЗ | ПР | КЦСР | КВР | Сумма на 2022 год | Сумма на 2023 год | Сумма на 2024 год | | |
|
|
| Палецкий с/с | | 009 |  |  |  |  | 27844991,94 | 8 221 794,70 | 7944272,57 | | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | 009 | 01 |  |  |  | 17540379,22 | 6 635 758,75 | 6189480,00 | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 009 | 01 | 02 |  |  | 846659,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | 009 | 01 | 02 | 01.2.00.0000 |  | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района" | | 009 | 01 | 02 | 01.2.00.70510 |  | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 01 | 02 | 01.2.00.70510 | 100 | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 009 | 01 | 02 | 01.2.00.70510 | 120 | 846659,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Непрограммное направление деятельности | | 009 | 01 | 02 | 99.0.00.00000 |  | 0,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 01 | 02 | 99.0.00.02110 |  | 0,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 01 | 02 | 99.0.00.02110 | 100 | 0,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 009 | 01 | 02 | 99.0.00.02110 | 120 | 0,00 | 769 114,00 | 769 114,00 | | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 009 | 01 | 04 |  |  | 4091473,61 | 3 125 295,69 | 3 224 185,58 | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | 009 | 01 | 04 | 01.2.00.0000 |  | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | |
| Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района" | | 009 | 01 | 04 | 01.2.00.70510 |  | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 01 | 04 | 01.2.00.70510 | 100 | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 009 | 01 | 04 | 01.2.00.70510 | 120 | 3309025,46 | 0,00 | 0,00 | | |
| Непрограммное направление деятельности | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.00000 |  | 778037,15 | 3 125 295,69 | 3 224 185,58 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.00110 |  | 20 000,00 | 3 125 295,69 | 3 224 185,58 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.00110 | 100 | 20 000,00 | 3 125 295,69 | 3 224 185,58 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.00110 | 120 | 20 000,00 | 3 125 295,69 | 3 224 185,58 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.04190 | 200 | 689337,15 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.04190 | 240 | 689337,15 | 0,00 | 0,00 | | |
| Межбюджетные трансферты | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.04190 | 500 | 13 900,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.04190 | 540 | 13 900,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.04190 | 800 | 55900,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Уплата налогов,сборов и иных платежей | | 009 | 01 | 04 | 99.0.00.04190 | 850 | 55900,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | 001 | 01 | 06 |  |  | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Непрограммное направление деятельности | | 001 | 01 | 06 | 99.0.00.00000 |  | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | | 009 | 01 | 06 | 99.0.00.06190 |  | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Межбюджетные трансферты | | 009 | 01 | 06 | 99.0.00.06190 | 500 | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 009 | 01 | 06 | 99.0.00.06190 | 540 | 20 800,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Резервные фонды | | 009 | 01 | 11 |  |  | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | 009 | 01 | 11 | 01.3.00.20550 |  | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 0130000000 | | 009 | 01 | 11 | 01.3.00.20550 |  | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Софинансирование программы за счет средств местного бюджета | | 009 | 01 | 11 | 01.3.00.20550 |  | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 009 | 01 | 11 | 01.3.00.20550 | 800 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Резервные средства | | 009 | 01 | 11 | 01.3.00.20550 | 870 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Другие общегосударственные вопросы | | 009 | 01 | 13 |  |  | 12556446,61 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | 009 | 01 | 13 | 01.0.00.00000 |  | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | 009 | 01 | 13 | 01.2.00.00000 |  | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | | 009 | 01 | 13 | 01.2.00.70510 |  | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 01 | 13 | 01.2.00.70510 | 100 | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 009 | 01 | 13 | 01.2.00.70510 | 110 | 8167857,01 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 01 | 13 | 01.3.00.92030 | 200 | 236796,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 01 | 13 | 01.3.00.92030 | 240 | 236796,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 009 | 01 | 13 | 01.3.00.92030 | 800 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Уплата налогов,сборов и иных платежей | | 009 | 01 | 13 | 01.3.00.92030 | 850 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| В рамках муниципальной программы "Культура Баганского района" | | 009 | 01 | 13 | 08.0.00.00000 |  | 4397282,60 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | |
| 0830000000 | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.00000 |  | 4397282,60 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами поселения Баганского района" - оплата труда и начисления | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.42110 |  | 434847,37 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.42110 | 100 | 434847,37 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.42110 | 110 | 434847,37 | 2 741 349,06 | 2 196 180,42 | | |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами поселения Баганского района" - обеспечение деятельности учреждений | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.42190 |  | 3959435,23 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.42190 | 200 | 3870535,23 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.42190 | 240 | 3870535,23 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.42190 | 800 | 87800,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Уплата налогов,сборов и иных платежей | | 009 | 01 | 13 | 08.3.00.42190 | 850 | 87800,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | 009 | 02 |  |  |  | 302967,70 | 294 144,70 | 304572,57 | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 009 | 02 | 03 |  |  | 302967,70 | 294 144,70 | 304572,57 | | |
| Непрограммное направление деятельности | | 009 | 02 | 03 | 99.0.00.00000 |  | 302967,70 | 294 144,70 | 304572,57 | | |
| 9910000000 | | 009 | 02 | 03 | 99.1.00.00000 |  | 302967,70 | 294 144,70 | 304572,57 | | |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 009 | 02 | 03 | 99.1.00.51180 |  | 302967,70 | 294 144,70 | 304572,57 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 009 | 02 | 03 | 99.1.00.51180 | 100 | 289728,40 | 284 560,00 | 304 470,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 009 | 02 | 03 | 99.1.00.51180 | 120 | 289728,40 | 284 560,00 | 304 470,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 02 | 03 | 99.1.00.51180 | 200 | 13239,30 | 9 584,67 | 102,57 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 02 | 03 | 99.1.00.51180 | 240 | 13239,30 | 9 584,67 | 102,57 | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | 009 | 03 |  |  |  | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | 009 | 03 | 10 | 03.0.00.00000 |  | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Резервные фонды | | 009 | 03 | 10 | 03.3.00.00000 |  | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 0330000000 | | 009 | 03 | 10 | 03.3.00.70050 |  | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Проведение мероприятий по противопожарной защите населенных пунктов, расположенных на территории муниципальных образований | | 009 | 03 | 10 | 03.3.00.70050 |  | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 03 | 10 | 03.3.00.70050 | 200 | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 03 | 10 | 03.3.00.70050 | 240 | 120400,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | 009 | 04 |  |  |  | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | 009 | 04 | 09 |  |  | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | |
| Муниципальная программа " Развитие автомобильных дорог местного значения Баганского района" | | 009 | 04 | 09 | 04.0.00.00000 |  | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | |
| 0430000000 | | 009 | 04 | 09 | 04.3.00.00000 |  | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | |
| Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения Баганского района" - подпрограмма Дорожные фонды. | | 009 | 04 | 09 | 04.3.00.19600 |  | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 04 | 09 | 04.3.00.19600 | 200 | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 04 | 09 | 04.3.00.19600 | 240 | 1300072,08 | 1 206 750,00 | 1 272 300,00 | | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | 009 | 05 |  |  |  | 2188423,21 | 0,00 | 0,00 | | |
| Жилищное хозяйство | | 009 | 05 | 01 |  |  | 4700,64 | 0,00 | 0,00 | | |
| Реализация муниципальных программ в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства по Баганскому району Новосибирской области | | 009 | 05 | 01 | 02.0.00.00000 |  | 4700,64 | 0,00 | 0,00 | | |
| Реализация муниципальной программы "Стимулирование развития жилищного строительства" | | 009 | 05 | 01 | 02.3.00.00000 |  | 4700,64 | 0,00 | 0,00 | | |
| Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов, перечисляемые в фонд модернизации ЖКХ | | 009 | 05 | 01 | 02.3.00.01050 |  | 4700,64 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 01 | 02.3.00.01050 | 200 | 4700,64 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 01 | 02.3.00.01050 | 240 | 4700,64 | 0,00 | 0,00 | | |
| Благоустройство | | 009 | 05 | 03 |  |  | 2183722,57 | 0,00 | 0,00 | | |
| Реализация муниципальных программ в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства по Баганскому району Новосибирской области | | 009 | 05 | 03 | 02.0.00.00000 |  | 709091,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Реализация проектов, направленных на создание комфортных условий проживания в сельской местности | | 009 | 05 | 03 | 02.0.00.L5765 |  | 709091,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 02.0.00.L5765 | 400 | 709091,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 02.0.00.L5765 | 410 | 709091,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Мероприятия по муниципальным программам в области Жилищно-коммунального хозяйства | | 009 | 05 | 03 | 05.0.00.00000 |  | 1474631,57 | 0,00 | 0,00 | | |
| 0520000000 | | 009 | 05 | 03 | 05.2.00.00000 |  | 200000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.2.00.70370 | 200 | 200000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.2.00.70370 | 240 | 200000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 0530000000 | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.00000 |  | 1274631,57 | 0,00 | 0,00 | | |
| Уличное освещение | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.00010 |  | 384099,91 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.00010 | 200 | 384099,91 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.00010 | 240 | 384099,91 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.00030 | 240 | 27525,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.10040 | 200 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.10040 | 240 | 50000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.00050 | 240 | 567658,66 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 05 | 03 | 05.3.00.00050 | 410 | 220348,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | 009 | 08 |  |  |  | 5711571,70 | 0,00 | 0,00 | | |
| Культура | | 009 | 08 | 01 |  |  | 5711571,70 | 0,00 | 0,00 | | |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | | 009 | 08 | 01 | 01.2.00.70510 |  | 789 906,53 | 0,00 | 0,00 | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | 009 | 08 | 01 | 01.2.00.00000 |  | 789 906,53 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 08 | 01 | 01.2.00.70510 | 200 | 789 906,53 | 0,00 | 0,00 | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 08 | 01 | 01.2.00.70510 | 240 | 789 906,53 | 0,00 | 0,00 | | |
| В рамках муниципальной программы "Культура Баганского района" | | 009 | 08 | 01 | 08.0.00.00000 |  | 4921665,17 | 0,00 | 0,00 | | |
| 0830000000 | | 009 | 08 | 01 | 08.3.00.00000 |  | 4921665,17 | 0,00 | 0,00 | | |
| Муниципальная программа "Культура Баганского района" подпрограмма – РДК - обеспечение деятельности учреждения | | 009 | 08 | 01 | 08.3.00.40190 |  | 1 552 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Межбюджетные трансферты | | **009** | 08 | 01 | 08.3.00.40190 | 500 | 1 552 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | **009** | 08 | 01 | 08.3.00.40190 | 540 | 1 552 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами поселения Баганского района"- обеспечение деятельности учрежений | | 009 | 08 | 01 | 08.3.00.42190 |  | 3268165,17 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 08 | 01 | 08.3.00.42190 | 200 | 3268165,17 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 08 | 01 | 08.3.00.42190 | 240 | 3268165,17 | 0,00 | 0,00 | | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | | 009 | 10 |  |  |  | 377000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Пенсионное обеспечение | | 009 | 10 | 01 |  |  | 377000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций | | 009 | 10 | 01 | 01.0.00.00000 |  | 377000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 0130000000 | | 009 | 10 | 01 | 01.2.00.00000 |  | 377000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района" подпрограмма - публичные нормативные обязательства подлежащие исполнению за счет средств местного бюджета. | | 009 | 10 | 01 | 01.2.00.70510 |  | 377000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 009 | 10 | 01 | 01.2.00.70510 | 300 | 377000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | 009 | 10 | 01 | 01.2.00.70510 | 310 | 355200,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | | 009 | 10 | 01 | 01.3.00.91010 | 310 | 21800,00 |  |  | | |
| Массовый спорт | | 009 | 11 |  |  |  | 80 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 11 | 02 |  |  | 70000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 11 | 02 | 01.3.00.14030 | 200 | 70000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | | 009 | 11 | 02 | 01.3.00.14030 | 240 | 70000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| В рамках муниципальной программы Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Баганском районе" | | 009 | 11 | 05 |  |  | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Субсидии федеральным автономным учреждениям, созданным на базе имущества, находящегося в федеральной собственности | | 009 | 11 | 05 | 13.0.00.00000 |  | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Муниципальная программа Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Баганском районе"- расходы на содержание спорта | | 009 | 11 | 05 | 13.3.00.00000 |  | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 11 | 05 | 13.3.00.12110 |  | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 009 | 11 | 05 | 13.3.00.12110 | 200 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 9900 | | 009 | 11 | 05 | 13.3.00.12110 | 240 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Условно утвержденные расходы | | 009 | 99 |  |  |  | 0,00 | 85 141,25 | 177 920,00 | | |
| Непрограммное направление деятельности | | 009 | 99 | 99 |  |  | 0,00 | 85 141,25 | 177 920,00 | | |
| Условно утвержденные расходы | | 009 | 99 | 99 | 99.0.00.00000 |  | 0,00 | 85 141,25 | 177 920,00 | | |
| 900 | | 009 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 |  | 0,00 | 85 141,25 | 177 920,00 | | |
| 990 | | 009 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 85 141,25 | 177 920,00 | | |
| Итого расходов | | 009 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 85 141,25 | 177 920,00 | | |
|  | |  |  |  |  |  | 27844991,94 | 8 221 794,70 | 7 944 272,57 | | |
|  | | | | | | | | |  | | |

Приложение № 7 к решению сесии

от 28.10. 2022 г.№ 117

Источники финансирования дефицита бюджета Палецкого сельсоветаБаганского района Новосибирской областина 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |  |  |  |  |
| (рублей) | | | | |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов | сумма |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 000 90 00 00 00 00 0000 000 | 2 459 881,39 | 0,00 | 0,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 2 459 881,39 | 0,00 | 0,00 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -25385110,55 | -8 221 794,70 | -7 944 272,57 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -25385110,55 | -8 221 794,70 | -7 944 272,57 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -25385110,55 | -8 221 794,70 | -7 944 272,57 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 27844991,94 | 8 221 794,70 | 7 944 272,57 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 27844991,94 | 8 221 794,70 | 7 944 272,57 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 27844991,94 | 8 221 794,70 | 7 944 272,57 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 27844991,94 | 8 221 794,70 | 7 944 272,57 |

Постановления

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПАЛЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БАГАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.11.2022 № 91

с.Палецкое

Об утверждении «Плана мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами на территории Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области в осенне-зимнем пожароопасном периоде 2022-2023гг».

В соответствии со ст. 14, ст.15 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», ст.19 Федерального закона от 21.12.1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях предупреждения пожаров в осенне-зимний период и обеспечении пожарной безопасности населения и территории Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области, администрация Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1.Утвердить «План мероприятийпо предупреждению и ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами на территории Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области в осенне-зимнем пожароопасном периоде 2022-2023гг» (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Палецкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4.Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования .

Глава Палецкого сельсовета

Баганского района Новосибирской области В.И.Калач

Пиструга Ольга Робертовна

45-115

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

от 01.11.2022г № 91

**Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами на территории Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области в осенне-зимнем пожароопасном периоде 2022-2023 года**

**1**.**Руководителям организаций всех форм собственности:**

1.1 Принять меры по укреплению защищенности инженерных систем, коммуникаций объектов образования, здравоохранения, социальной защиты населения, жизнеобеспечения, сельхозпроизводства, торговых организаций при эксплуатации их в условиях низких температур.

1.2. Организовать и провести проверки готовности добровольных пожарных формирований и определить необходимость проведения первоочередных мероприятий по готовности зданий, техники, средств связи, уточнить порядок оповещения.

1.3. Обеспечить наличие звуковой сигнализации для оповещения людей при пожаре, телефонной связью, а также запасов воды для целей пожаротушения.

1.4. Подготовить для возможного использования в тушении пожаров имеющуюся водовозную и землеройную технику.

1.5. Провести разъяснительную работу с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре.

1.6. Обеспечить исправность сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода.

1.7. Запретить использовать для хозяйственных и (или) производственных целей запас воды, предназначенный для нужд пожаротушения.

1.8. Обеспечить исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объектов.

1.9. Обеспечить исправное техническое состояние пожарных автомобилей и мотопомп, а также техники, приспособленной (переоборудованной) для тушения пожаров.

1.10. Обеспечить исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, открытым складам, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам.

1.11. Провести занятия по ликвидации пожара и эвакуации людей из зданий, сооружений.

1.12. Осуществить комплекс мер по подготовке систем тепло, энергоснабжения, внутреннего противопожарного водопровода соответствующих зданий, сооружений к эксплуатации в зимний период 2021-2022 года.

1.13. Исключить из пользования теплогенерирующие приборы кустарного изготовления для отопления помещений.

1.14. Утеплить источники водоснабжения, приспособленные для забора воды пожарной и приспособленной техникой, обеспечить бесперебойное функционирование гидрантов, водоемов.

1.15. Принять меры для технического укрепления и утепления подвально-чердачных помещений и ограничения к ним доступ посторонних лиц.

1.16. Обеспечить готовность добровольных пожарных дружин на пожарной приспособленной технике к проведению работ по ликвидации пожаров.

**2. Гражданам сел администрации:**

2.1. Запретить на территории прилегающей к жилым домам оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами.

2.2. Перед началом отопительного сезона осуществить проверки и ремонт печей, котельных, теплогенераторных и калориферных установок, а также других отопительных приборов и систем.

2.3. Запретить хранение баллонов с горючими газами в индивидуальных жилых домах, квартирах и жилых комнатах, а также на кухнях, путях эвакуации, лестничных клетках, в цокольных этажах, в подвальных и чердачных помещениях, на балконах и лоджиях объемом более 5 литров.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПАЛЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БАГАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.11.2022 №92

с.Палецкое

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в жилых помещениях

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 15.09.2014 № 352-п «О государственной программе Новосибирской области «Обеспечение жильем молодых семей в Новосибирской области», администрация Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в жилых помещениях.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Бюллетень органов местного самоуправления Палецкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области.

3.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Палецкогосельсовета

Баганского района Новосибирской области В.И.Калач

Калач Елена Александровна

4-52-14

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской областиот

от 01.11.2022 №92

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙРЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги по предоставлению муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в жилых помещениях**

1. **Общие положения**
   1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию молодых семей нуждающимися в жилых помещениях(далее – муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, а также порядок взаимодействия между администрацией Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области (далее – администрация Палецкого сельсовета), специалистами, предоставляющими муниципальную услугу, и физическими лицами – получателями муниципальной услуги, а также организациями, участвующими в процессе предоставления муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент определяет процедуру признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях в рамках реализации мероприятийгосударственной программы Новосибирской области «Обеспечение жильем молодых семей в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 15.09.2014 № 352-п (далее-Программа).

Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация Палецкого сельсовета.

* 1. Заявителем на предоставление муниципальной услуги выступает(далее – заявитель):

молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, если возраст каждого из супругов, либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, которая может быть признанануждающейся в жилых помещениях в целях участия в Программе по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

От имени заявителя могут выступать его представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

* 1. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги:

1.3.1. Справочная информация о месте нахождения и графике работы администрации, справочные телефоны, адрес официального сайта, электронной почты размещаются на официальном интернет-сайте администрации Палецкого сельсовета: paletskiy.nso.ru.

1.3.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- в  администрации Палецкого сельсовета;

- посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте администрации Палецкого сельсовета в сети Интернет, электронного информирования;

- с использованием средств телефонной, почтовой связи.

Для получения информации о муниципальной услуге, порядке

предоставления, ходе предоставления муниципальной услуги заявители вправе обращаться:

- в устной форме лично или по телефону:

- к специалистам администрации Палецкого сельсовета;

- в письменной форме почтой;

- посредством электронной почты;

Информирование проводится в двух формах: устное и письменное.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично специалисты устно информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения, в который поступил звонок, и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется специалистом не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, либо дополнительная информация от заявителя, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает обратившемуся лицу направить в администрацию обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, либо назначает другое удобное для обратившегося лица время для устного информирования;

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на обращение готовится в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

Специалист, ответственный за рассмотрение обращения, обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовит письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Ответ на обращение подписывается главой Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области (далее - Глава Палецкого сельсовета) и содержит фамилию, имя, отчество и номер телефона исполнителя и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении,поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

1.3.3. Информационные материалы, предназначенные для информирования

заявителей о муниципальной услуге, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним заявителей.

Информационные стенды оборудуются визуальной текстовой информацией, содержащей справочные сведения для заявителей, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и образцы их заполнения.

Информационные материалы, размещаемые на информационных стендах, обновляются по мере изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений.

Также вся информация о муниципальной услуге и услугах, необходимых для получения муниципальной услуги доступна на Интернет-сайте Администрации Палецкого сельсовета, Интернет-сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а так же в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и обновляется по мере ее изменения.

1. **Стандарт предоставления муниципальной услуги**
   1. Наименование муниципальной услуги: признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в программе «Обеспечение жильем молодых семей в Новосибирской области.
   2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация

Палецкого сельсовета.

* 1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

постановление администрации о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении (далее - постановление) либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

* 1. Срок предоставления муниципальной услуги - 30 рабочих дней со дня приема заявления о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, по формесогласно приложения 1 (далее – заявление).
     1. Сроки прохождения отдельных административных процедур,

необходимых для предоставления муниципальной услуги, указаны в разделе 3 настоящего административного регламента.

* + 1. Продление и приостановлениесрока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.
    2. Срок выдачи (направления) заявителю документов, являющихся

результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 3 рабочих дня с момента их подготовки.

* 1. Переченьнормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном интернет-сайте администрации Палецкого сельсовета:paletskiy.nso.ru.
  2. Перечень документов, необходимых для предоставлениямуниципальной услуги:

1) заявлениео принятии на учет по формесогласно приложения 1;

2) документы, удостоверяющие личность гражданина, а также членов его семьи;

3) выписку из домовой книги по месту жительства либо иной документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина, а также членов его семьи;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости за последние пять лет на момент обращения (на гражданина и членов его семьи);

5) документ, подтверждающий состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об усыновлении (удочерении), решение органа опеки и попечительства о назначении гражданина опекуном в отношении недееспособного лица, решение суда о признании членом семьи);

6) свидетельство о перемене имени (в случае перемены фамилии, собственно имени и (или) отчества гражданина и (или) членов его семьи).

7)документ, подтверждающий законное основание владения и (или) пользования жилым помещением (договор социального найма, или иной договор);

8) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

9) решение уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания(при наличии оснований, предусмотренных п. 3 ч.1  с. 51 Жилищного кодекса);

10) медицинская справка,подтверждающая тяжелую форму хронического заболевания (в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти) гражданина и (или) членов его семьи, при которой совместное проживание с ними в одной квартире невозможно (при наличии основания, предусмотренного п. 4 ч. 1 ст. 51 Жилищного кодекса);

2.6.1. В случае если документы, предусмотренные подпунктами 3) – 6), 7) (в части договора социального найма), 9)пункта 2.6 не представлены заявителем, администрация запрашивает необходимую информацию в соответствующих органах и организациях в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Положения не распространяются на решения судов о признании членом семьи, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении (удочерении), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации.

* 1. Не вправе требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в том числе представления документов, не указанных в пункте 2.6 административного регламента.
  2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых дляпредоставления муниципальной услуги, отсутствуют.
  3. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги

являются:

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.6;

отсутствие оснований для признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, предусмотренных ст. 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

ответ на межведомственный запроссвидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для признания молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе,за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документов или информации подтверждает  право молодой семьи быть признанной нуждающейся в жилом помещении;

не истек предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса срок.

* 1. Если требования, необходимые для предоставления муниципальной услуги, соблюдены не в полном объеме, предоставление муниципальной услуги приостанавливается до момента исправления заявителем имеющихся недочетов.
  2. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.
  3. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги:

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

* 1. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

Для получения данной услуги не требуется получение иных услуг.

* 1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не может превышать 15 минут.
  2. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении

муниципальной услуги:

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги – один день с момента обращения заявителя (при личном обращении); один день со дня поступления письменной корреспонденции (почтой), один день со дня поступления запроса через электронные каналы связи (электронной почтой);

Запросы заявителя регистрируются в журнале регистрации заявлений на предоставление муниципальной услуги.

* 1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:
     1. В администрации Палецкого сельсовета прием заявителей

осуществляется в специально предусмотренных помещениях, включающих места для ожидания, получения информации, приема заявителей, заполнения необходимых документов, в которых обеспечивается:

соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правил противопожарной безопасности;

оборудование местами общественного пользования (туалеты) и местами для хранения верхней одежды

доступность для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов (включая беспрепятственный доступ инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

На территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги, предусматриваются места для бесплатной парковки автотранспортных средств, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) выделяются для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

* + 1. Требования к местам для ожидания:

места для ожидания оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями;

места для ожидания находятся в холле (зале) или ином специально приспособленном помещении;

в местах для ожидания предусматриваются места для получения информации о муниципальной услуге.

* + 1. Требования к местам для получения информации о муниципальной

услуге:

информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о муниципальной услуге, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним заявителей;

информационные стенды оборудуются визуальной текстовой информацией, содержащей справочные сведения для заявителей, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и образцы из заполнения.

Информационные материалы, размещаемые на информационных стендах, обновляются по мере изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений;

* + 1. Требования к местам приема заявителей:

Прием заявителей, заполнение заявлений о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в служебных кабинетах или иных специально отведенных местах, которые оборудуются вывесками с указанием номера и наименования кабинета или указателями, содержащими информацию о назначении места для приема заявителя.

Специалисты, осуществляющие прием заявителей, обеспечиваются личными и (или) настольными идентификационными карточками.

Рабочее место специалиста, осуществляющего прием заявителей, оборудовано персональным компьютером и печатающим устройством.

В целях обеспечения конфиденциальности сведенийодновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей одним специалистом не допускается;

Места для приема заявителей оборудуются стульями и столамидля обеспечения возможности заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и оформления документов.

* 1. Показатели качества и доступности предоставления муниципальной услуги:
     1. Показатели качества муниципальной услуги:

выполнение должностными лицами, сотрудниками администрации Палецкого сельсовета предусмотренных законодательством Российской Федерации требований, правил и норм, а также соблюдение последовательности административных процедур и сроков их исполнения при предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие)должностных лиц, сотрудников администрации Палецкого сельсовета при предоставлении муниципальной услуги.

* + 1. Показатели доступности предоставления муниципальной услуги:

полнота и достоверность информации о муниципальной услуге,о порядке и стандарте предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещенных на информационных стендах, на Интернет-ресурсе Администрации Палецкого сельсовета, «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)»;

пешеходная доступность от остановок общественного транспорта до здания администрации сельсовета;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

возможность и доступность получения услуги через многофункциональный центр или в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы или Единого портала государственных и муниципальных услуг;

беспрепятственный доступ к месту предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оказание сотрудниками, оказывающими муниципальную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.18.В случае предоставления муниципальной услуги в многофункциональном

центре предоставления государственных и муниципальных услуг заявитель предоставляет заявление и необходимые для получения муниципальной услуги документы в многофункциональный центр. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществление процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляется в соответствии с регламентом работы многофункционального центра. Срок предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре не должен превышать срока, определенного законодательством для предоставления муниципальной услуги.

1. **Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**
   1. Предоставление муниципальной услуги состоит из следующей последовательности административных процедур:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- проверка сведений, представленных заявителем;

- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

* 1. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предоставленных заявителем лично или через законного представителя. Подача заявления и документов может быть осуществлена через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) http://www.gosuslugi.ru.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом администрации Палецкого сельсовета, ответственным за прием и регистрацию документов.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает личность заявителя или полномочия представителя заявителя в случае предоставления документов уполномоченным лицом.

Специалист, ответственный за прием документов, проверяет правильность заполнения заявления, а также удостоверяется в соответствии представленных документов требованиям законодательства и настоящего административного регламента.

В случае если выявлены недостатки документов, которые возможно устранить на месте, специалист, ответственный за прием и регистрацию документов оказывает содействие заявителю или лицу, предоставившему документы, в устранении данных недостатков.

Если представленные документы соответствуют требованиям законодательства и настоящего административного регламента, специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует представленные документы в журнале регистрации заявлений на предоставление муниципальной услуги и сообщает заявителю регистрационный номер заявления.

Заявителю выдается расписка в получении заявления и приложенных к нему документов.

Максимальный срок совершения административной процедуры составляет 10 минут с момента представления заявителем документов.

В случае поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по почте или посредством интернет (через федеральную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)») срок регистрации документов составляет 1 рабочий день с момента поступления указанных документов в администрацию Палецкого сельсовета. При этом заявитель может получить информацию о регистрационном номере заявления по телефону, а в случае направления документов посредством интернет – через сервис «Личный кабинет».

Зарегистрированные документы передаются специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги в течение рабочего дня.

* 1. Проверка сведений, представленных заявителем

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление документов, представленных заявителем, специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проверяет представленные документы с целью установления права заявителя на получение муниципальной услуги, а так же формирует и направляет межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

* 1. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является получение всех необходимых для оказания услуги документов.

Специалист готовит постановление о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях- при наличии оснований для предоставления муниципальной услуги;

постановление об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях- при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и передает Главе Палецкого сельсовета для подписания.

* 1. Выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является подготовка уведомления заявителя.

В случае положительного решения заявителю направляется уведомление с

соответствующей копией постановления о постановке на учет.

В случае отрицательного решения направляетсяуведомление с

соответствующей копией постановления об отказе в постановке на учет.

Данное действие осуществляется ответственным за исполнение

административной процедуры сотрудником. Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в течение 3 рабочих дней со дня их подготовки должны быть высланы заявителю по месту жительства, месту пребывания или по адресу, указанномув заявлении, либо переданы в руки, если заявитель в соответствии со сроком подготовки документов лично обращается за результатами предоставления муниципальной услуги.

1. **Формы контроля за исполнением регламента**
   1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением сотрудниками

администрации Палецкого сельсовета положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений осуществляет Глава Палецкого сельсовета.

* 1. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых (один раз в год) и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги по обращениям заявителей. Проверки проводятся на основании распоряжения администрации Палецкого сельсовета.
  2. Ответственность за предоставление муниципальной услуги возлагается на главу Палецкого сельсовета, который непосредственно принимает решение по вопросам предоставления муниципальной услуги.
  3. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по предоставлению муниципальной услуги, возлагается на сотрудников администрации Палецкого сельсовета в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области, предоставляющей муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников**

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействие) администрации Палецкого сельсовета, предоставляющей муниципальную услугу, ее должностных лиц, муниципальных служащих, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с положениями статьи 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Жалоба на действия (бездействие) администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области, должностных лиц, муниципальных служащих подается главе Палецкого сельсовета.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте администрации Палецкого сельсовета, Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также в устной и письменной форме по запросам заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги администрацией Палецкого сельсовета.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) администрации Палецкого сельсовета, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ«Оборганизациипредоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области № 44 от 01.10.2010 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

5.5. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение № 1

к административному регламенту

|  |
| --- |
| В администрацию Палецкого сельсовета |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*указываются сведения о заявителе)* |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении**

Прошу признать нуждающейся в жилом помещении молодую семью в составе:

супруг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства)

супруга: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства)

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(свидетельства о рождении)

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(свидетельства о рождении)

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(свидетельства о рождении)

проживающих по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

|  |  |
| --- | --- |
| 11) |  |
|  | (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения) |
| Паспортные данные: | |
|  | |
| (серия и номер паспорта, наименование органа, | |
|  | |
| выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения) | |
| 22) |  |
|  | (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения) |
| Паспортные данные: | |
|  | |
| (серия и номер паспорта, наименование органа, | |
|  | |
| выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения) | |
| 33) |  |
|  | (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения) |
| Паспортные данные: | |
|  | |
| (серия и номер паспорта, наименование органа, | |
|  | |
| выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения) | |

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Все документы, связанные с рассмотрением настоящего заявления, прошу (нужное отметить):

вручать лично при обращении в администрацию Палецкого сельсовета;

направлять по почтовому адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                      (указать почтовый адрес)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) |

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПАЛЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БАГАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2022 №93

с. Палецкое

О создании межведомственной комиссиипо признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным дляпроживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Жилищным Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом", администрация Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам признания

помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (далее - Комиссия) на территории Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области (Приложение).

1. Признать утратившими силу постановления администрации Палецкого

сельсовета Баганского района Новосибирской области:

от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

от02.09.2014 №51 «О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

от 20.07.2015 № 63 «О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

от 01.08.2016 № 63 «О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

от 19.05.2017 № 60«О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

от 17.10.2018 № 57 «О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

от 04.03.2019 № 33 «О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

от 17.12.2020№110 «О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

от 20.05.2021 № 57 «О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №33 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бюллетень органов местного самоуправления Палецкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Палецкого сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Палецкого сельсовета

Баганского района Новосибирской области В.И.Калач

Калач Елена Александровна

4-52-14

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Палецкого сельсовета

Баганского района

Новосибирской области

от 01.11.2022 № 93

СОСТАВ

межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

1. Калач Владимир Иванович – глава Палецкого сельсовета, председатель комиссии;
2. Михайлец Светлана Николаевна – специалист 1 разряда администрации Палецкого сельсовета,заместитель председателя комиссии, лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищныйконтроль;

3. Калач Елена Александровна - инженер 1 категории администрации

Палецкого сельсовета, лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищныйконтроль;

1. Куксова Юлия Сергеевна - начальник территориального отдела

Управления Роспотребнадзора по Новосибирской области в Карасукском районе (по согласованию);

5. Колобова Елена Владимировна - начальник отдела строительства

и дорожного комплекса (по согласованию);

6.Тункевич Евгений Дмитриевич - кадастровый инженер (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПАЛЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БАГАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2022 № 94

с. Палецкое

О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №34 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации Палецкого сельсовета, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль на территории Палецкого сельсовета»

В связи с кадровыми изменениями администрация Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в перечень должностных лиц администрации Палецкого сельсовета, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль на территории Палецкого сельсовета (далее- перечень), утвержденный постановлением администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 27.05.2014 №34 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации Палецкого сельсовета, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль на территории Палецкого сельсовета»:

1.1. Исключить из перечня ВермиенкоАлефтину Витальевну, специалиста 1 разряда.

1.2. Включить в перечень Гордусенко Наталью Сергеевну, техника муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба Палецкого сельсовета»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Бюллетень органов местного самоуправления Палецкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Палецкого сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Палецкого сельсовета

Баганского района Новосибирской области В.И.Калач

Калач Елена Александровна

4-52-14

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПАЛЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БАГАНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.11.2022 №95

с.Палецкое

О внесении изменений в постановление администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 26.12.2016 №129 «О создании жилищной комиссии»

В связи с кадровыми изменениями администрация Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в состав жилищной комиссии, утвержденной постановлением администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области от 26.12.2016 №129 «О создании жилищной комиссии»:

1.1. Вывести из состава комиссии члена комиссии ВермиенкоАлефтину Витальевну, специалиста 1 разряда;

1.2. Ввести в состав комиссии члена комиссии Михайлец Светлану Николаевну, специалиста 1 разряда.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Бюллетень органов местного самоуправления Палецкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Палецкого сельсовета Баганского района Новосибирской области.

3.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Палецкогосельсовета

Баганского района Новосибирской области В.И.Калач

Калач Елена Александровна

4-52-14